

上外贤达学院图书馆管理服务系统技术规格要求

1、总体要求

1.1 支撑系统要求：可运行于 Unix、Linux、Windows 等高安全性操作系统；

1.2 ▲系统架构要求：系统应使用微服务分布式架构。应需提供服务治理模块管理各微服务模块，需提供服务间的相互发现和故障转移。系统应可通过添加硬件设施的方式实现系统的扩容，需提供模块访问的负载均衡；

1.3 兼容性要求：系统必须兼容市场主流浏览器，且需提供浏览器兼容清单；

1.4 移动端标准：需提供移动端 APP 客户端，移动端 APP 应用需支持安卓、IOS 及其他新手机系统。

可以对接整合图书馆现有移动图书馆功能，实现资源查阅，下载。

1.5 ▲系统性能要求：系统保证 7×24 小时运行；

1.6 系统扩展性要求：

1.6.1 系统采用模块的设计框架，具有添加新模块和变更模块的功能；

1.6.2 需支持开放的开发者系统服务。

1.7 ▲系统可靠性要求：系统设计满足高可靠性要求，有良好的灾难恢复和数据备份机制，保证运行安全可靠。

1.8 ★系统部署要求：多系统部署机制，功能模块均为云端部署，**核心数据需备份至本地和学校数据中心。**

2、技术要求与参数

新一代图书馆服务系统主要包含：微服务管理、中央知识库、纸电一体化管理、数据中心。

2.1 系统须采用微服务架构设计，设置用户统一管理、应用统一管理、数据统一管理和终端统一管理的功能模块。

2.2 系统须配备全终端统一的用户管理和认证系统，可实现系统终端和应用的统一认证或单点认证。

2.3 ▲系统整合图书馆资源和业务，实现对纸、电、数三大资源的统一管理和读者管理、业务数据、运行数据等数据的统一管理。

2.4 系统须提供嵌入的基于无代码的微应用开发工具引擎，以帮助图书馆无须写代码就可以便捷、按需快速生成本馆特定场景的微应用，其中必须的开发引擎包括预约引擎、表单引擎、审批引擎、网页引擎、图表引擎、查询引擎、资源引擎、资讯引擎等基础工具引擎。

2.5 系统须提供多终端一体化智慧服务管理，具有依托系统内置的应用市场和可视化页面创建设置功

能，通过应用添加与拖拽自主搭建包含 App 客户端、微信应用、个人空间、大屏展示系统等数字展示终端的应用发布，形成互联互通有机融合的智慧服务与管理体系；系统同时为图书馆提供这些发布终端界面的自主修改和维护管理功能，包括且不限于自由增加、删除、修改栏目，布局等的自由调整优化。

2.6 微服务管理

微服务思想解决图书馆平台封闭、数据孤立、应用分散的问题，帮助图书馆高效自主的进行图书馆智慧化建设，实现图书馆用户统一管理、应用统一管理、终端统一管理。

2.6.1 用户管理

模块名称	技术参数要求
统一身份认证	需提供多个系统的统一角色管理、统一用户管理和统一授权访问。对学校的组织、用户、角色等信息进行统一管理。
用户管理	1. 需支持增、删、查、改读者、工作人员信息，需支持批量修改用户信息。 2. 需支持停用工作人员，停用后将失去登录权限。 3. 可以自定义工作人员角色、工作台。
角色管理	1. 每个角色需支持单独管理角色对应的菜单访问权限与功能权限。 2. 一个用户需支持多个角色。
组织架构	1. 需支持针对不同场景，创建多套组织架构。 2. 每个组织架构部门需支持自定义部门名称、增删改部门下成员、设置部门主管。 3. 需支持按部门管理，部门主管仅能管理自己所负责的部门用户。
验证管理	需支持学工号验证、密码验证、统一身份认证等方式。

2.6.2 终端管理

移动端管理	1. 需支持按角色给不同的用户配置不同的移动端页面。 2. 需提供自定义页面模板功能。
大数据屏管理	1. 需支持自定义配置大数据显示屏；可以为一个平台设置多个大数据展示屏；每一个大数据展示屏可以设置多个页面。 2. 需支持更换、恢复页面的背景图，背景图为本地图片，常用格式。
个人空间管理	1. 需支持按角色给不同用户配置不同的个人空间页面 2. 需支持自定义个人空间菜单。
微信端管理	1. 需支持与微信公众号的对接。 2. 系统需提供应用挂接公众号的服务，应用可根据系统需提供的规则在公众号上获取用户的

	账号信息。
--	-------

2.6.3 中央知识库

中央知识库	<p>1. ▲中央知识库包含图书、期刊等基于订购层级的多种文献类型资源库：其中元数据不少于十亿条；期刊不少于 10 万种。包含期刊、学位论文、会议论文、专利、标准等多种文献类型资源库不少于 1000 个，资源包不少于 1000 个。</p> <p>2. 需支持按资源类型查看图书、期刊、论文、报纸等总目信息，每类资源可以按照语种、学科、作者、年代等维度进行筛选聚类。</p> <p>3. 需支持查看单个资源库被全国高校采购情况。</p> <p>5. 中央知识库需支持数据库详细信息与分析，对数据库的资源包资源量进行统计，对比中央知识库资源包资源重复情况、本机构购买数据库资源重复情况。</p> <p>6. 能及时有效的自动获取最新的新书书目数据，弥补原有书商需提供数据不全的情况，有助于更好的补充馆藏。</p> <p>7. 纸质资源需覆盖量约 300 万种以上的书目订购数据。</p>
-------	--

2.7 纸电一体化管理

支撑智慧图书馆底层的应用，包含传统纸质资源管理、电子资源管理、智能采选和线上读者驱动采购，实现图书馆馆藏资源一体化管理、读者一体化服务。

2.7.1 纸质资源管理

资源采 访	数据导入	<p>1. 需支持导入征订目录、导入订购记录、导入验收记录、更新订购待编记录、导入套录数据、导入电子资源库、导入批量退订。</p> <p>2. 数据导入需支持 MARC 文件和 Excel 文件，文件格式智能识别。</p> <p>3. 需支持同一批次征订目录、订购记录，多币种、多国别、多语种数据导入。</p>
	征订管理	<p>1. 需支持总馆与院系分馆之间以工作台协作采购，自由组配经费。并且各馆经费的使用额度能得到有效控制。</p> <p>2. 每一条采购流水的订购方式可追溯。</p> <p>3. 需支持批次查重及关联订购、批量删除、批量订购、批量加入黑名单等工作。</p> <p>4. 需支持按订购号、采购流水号、题名、责任者、出版社、出版年、分类号、价格等多种条件排序、查询。</p>

		5. 需支持通过中央知识库获取作者简介、图书简介、目录、封面等信息。
	荐购处理	1. 需支持对图书和电子资源库做采购申请处理和回复。 2. 需支持批量查重，针对查重结果可查看重复元数据及重复元数据下纸质馆藏、电子馆藏、数字馆藏、订购记录。 3. 荐购记录被订购及入藏时，系统自动反馈读者。
	资源订购	1. 需支持批量查重。 2. 需支持查看订购元数据的 MARC 详情、往年订购记录、荐购记录等。 3. 实时获取中国银行远期汇率，订购、验收时，人民币和外币价格可换算。
	供应商评分	1. ▲需支持设置供应商预期交付时间，并按周期推算供应商单个批次的供全率、供准率、及时率。 2. ★达到预计交付日期当日，若供应商存在未到记录则输出预警文件，并向订购包创建人发送通知。
	图书接收	1. 图书一次性接收需支持订购验收、自采验收、受赠验收。 2. 验收时需支持检索查重。 3. 需支持多卷册图书的验收处理。 4. 财产号、条码号需支持按工作台财产账参数自动分配。需支持不自动分配财产账。 5. 需支持自动生成索书号。 6. 需支持设置馆藏地分配规则，验收时自动根据规则分配馆藏地。 7. 需支持编目验收，同时处理验收和编目。 8. 需支持批量导入验收，导入时需支持设置书刊状态及元数据状态。 9. 需支持索书号重复导入。
	经费管理	1. 需支持多总分馆间经费共享，设置订购工作台的经费使用权限。 2. 需支持经费的可使用周期、总额设置。
连续出版物	订购及续订	1. 需支持复制订购批次续订，续订时，可选择复制的期刊类型以及是否保留原订购分配信息。 2. 比较后需支持批量同步记录的价格、出版频率、订购号。
	签收	1. 需支持期刊卷期批量签收以及退签功能。 2. 需支持预到日期和催缺日期的设置。

	现刊处理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 满足正常刊、增刊以及合刊等期刊类型的签收。 2. 具备多种特殊的签收情况处理，包含增刊、合刊、索引刊、副刊等。
	现刊催缺	1. ▲可按照缺刊、所有缺刊、未签刊、断刊类型进行邮件催缺。
	合订本装订	<ol style="list-style-type: none"> 1. 通过检索单刊，选择装订单刊实现合订本装订。 2. 可对合订本批量验收。
资源管 理	元数据需支持范围	<ol style="list-style-type: none"> 1. 国际国内编目标准：需支持 CNMARC、USMARC 等规范。 2. 需支持 GBK、UNICODE、UTF-8 字符集，实现多语种编目。 3. USMARC 的关联数据展现，并且根据系统生成的链接可以跳转 id. loc. gov 网站查看对应的 LinkedData。 4. ★BIBFRAME 数据展示。
	元数据获取	<ol style="list-style-type: none"> 1. 联机检索需支持多题名、多主题词的检索，同时可通过 Z39.50 广播查询下载，包括国图、CALIS 等多数据来源检索。 2. 需支持转入套录数据，在套录库中按批次查看转入的套录元数据，并在编目页面可以检索套录数据。 3. 需支持复制网页上 marc 数据，包括美国国会图书馆、中国国家图书馆等多个中外文网站。获取 MARC 的过程可以设置原 MARC 保留字段，可以设定来源 MARC 过滤字段。
	元数据检索与查重	<ol style="list-style-type: none"> 1. 需支持查重、关联检索。 2. 需支持按 CALIS 号、国会号等条件检索馆内和联机数据。 3. 需支持元数据的查重合并功能，进行元数据统一，形成纸电一体化管理。 4. 需支持对元数据进行批量查重、批量合并功能，且批量合并时可自定义保留字段。 5. 需支持设置默认查重条件。查重范围可仅限本馆或全部成员馆。
	索书号处理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 通过著者号自动生成索书号，需支持复分号的自动生成。 2. 需支持西文卡特号表维护。
	复本处理	<ol style="list-style-type: none"> 1. ★支持在编目页面直接将现刊装订成合订本，并且可同时展示现刊、过刊合订本的编目信息； 2. 支持附件的管理，附件与纸本馆藏一一关联，附件馆藏地、年代等信息随纸本馆藏变化而变化； 3. 纸质、电子、数字三种资源元数据进行统一管理，同时支持纸质、电子、数字多资源的馆藏管理；

		<p>4. 支持查看期刊对应的篇级数据信息，同时显示该目录下的文章信息，包含篇名、责任者、页码和对应的 URL 等信息；</p> <p>5. ★支持手动上传图书目录，目录格式为国际通用标准 DCTERMS。</p>
	纸电一体管理	<p>1. ▲同时需支持纸质、电子、数字多资源的馆藏管理。</p> <p>2. ▲需支持图片、文档等多种数字资源管理，需支持资源本地或远程存储（数字馆藏）。</p> <p>3. 纸质、电子、数字三种资源元数据进行统一管理，同时需支持纸质、电子、数字多资源的馆藏管理。</p>
	书标打印	1. 需提供书标打印功能，可补打书标。
资源典藏	新书分配	<p>1. 新书分配需支持按规则方式和条码方式分配；</p> <p>2. 可设置自动分配规则模板，根据分类、数量分配馆藏地。</p>
	馆藏调拨	<p>1. 需支持按馆藏地、当前地方式批量调拨；</p> <p>2. 需支持单册扫码调拨；</p> <p>3. 调拨时变更财产归属地，变更流通政策及借阅属性。</p>
	馆藏清点	<p>1. 通过清点后对比得到未清点到、在馆异常、非本馆馆藏目录；</p> <p>2. 需支持查看清点馆藏统计。</p>
	密集库管理	<p>1. 需支持图书的排架管理。</p> <p>2. 可在处理过程中修改馆藏地和借阅属性；</p>
读者服务	读者管理	<p>1. 需提供读者新增、修改、删除功能；读者具备多种有效证件模式；</p> <p>2. 需提供读者批量注销，停借，挂失，冻结等功能；</p> <p>3. 可根据多种条件检索导出读者；可导出读者的借阅、违章、罚款信息；</p>
	流通管理	<p>1. 需提供借书，还书功能，借还图书后显示图书所在地；</p> <p>2. 需提供遗失赔偿功能，遗失赔偿页面显示书目详细信息，可进行赔书，赔款，并需支持遗失预处理功能；</p> <p>3. 需提供读者签到、图书登记、读者图书登记、现刊登记功能；</p> <p>4. 需提供读者短期借还书功能。</p>
	请求管理	<p>1. 需提供图书预约功能，需支持本地和跨馆预约；</p> <p>2. 需提供图书委托功能，需支持本地和跨馆委托；</p> <p>3. 需提供跨校区预约；</p> <p>4. 图书到书后，管理员可通过系统向读者发送到书提醒。</p>

系统配置	总分馆	1. ▲需支持总分馆间通借通还。
	系统消息	1. 需支持即时的消息提醒，在线即可接受消息推送。 2. 需支持消息中心，查看任务进度、系统公告；标记已读、未读。
统计报表	资源采购	需提供经费支出、订购等相关的统计，包含：经费支出统计、订购统计（征订目录订购、出版社订购、一次性接收订购、连续出版物订购、电子资源库订购）、纸质经费到书、纸质书刊来源、书商到书率、订购逾期未到、到书分类外借、连续出版物签收、资源库总览、电子资源库涨幅等统计。
	资源利用	需提供文献分类借还、文献分类阅览、读者请求分类、文献借还周转率、文献借还利用率、文献借阅率、文献外借周期、文献热门排行、OPAC 热门检索词等统计。
	读者服务	需提供读者服务相关统计，包含读者借还、读者借阅量、读者借还趋势、超期罚款、读者使用排行榜、读者成分、读者增长量，同时还需支持超期罚款、遗失赔偿、借出明细、借阅出版社等统计。
	运行日志	需提供流通日志、账目收支、注册业务结算、工作人员日志、工作量（工作台、工作人员、工作类型）相关统计。
	参数配置	1. 需提供个人统计中心。 2. 需提供电子资源统计相关配置，包括：电子统计来源管理、统计文件管理、统计数据状态等。

2.7.2 电子资源管理

试用管理	1. 需支持电子资源的试用管理，后台支持自行编辑问卷，包含满意度、是非题、单选题、多选题等，支持选择试用专家、支持上传评审文件等功能； 2. 需支持向读者发放问卷调查并查看调查结果分析。
资源库荐购	1. ▲需支持读者荐购数据库。
订购管理	1. 需支持电子资源的一次性买断或订阅采购模式。 2. 需支持选择采购单位数据包（子库）订购模式，需支持多资源包采购。 3. 需支持试用资源库。 4. 需支持查看资源库的基本信息、资源包列表及资源清单。
资源库管理	1. 需支持挂接/变更挂接/取消挂接中央知识库；

	<p>2. 需支持新增资源库（从中央知识库拉取/自定义新增），从中央知识库拉取时可以选择仅拉取基本信息还是拉取资源清单；自定义新增有详情模式和简单模式供选择填写；可对资源库属性编辑、资源包管理、服务管理、资源列表管理；</p> <p>3. 需支持对资源库的直接试用；</p> <p>4. 需支持查看资源清单；支持多种方式添加资源列表，1）中央知识库挂接自动添加；2）手动检索中央知识库添加；3）文件导入；4）复制往年资源列表；</p> <p>5. 需支持对同一个数据库，连续性采购管理，采用数据包下以服务的模式记录每年的采购资源量；</p> <p>6. 需支持自动生成电子馆藏；</p> <p>7. 需支持配置 SUSHI 服务器收割资源库统计报告；</p> <p>8. 需支持记录数据库电子资源的详细信息，包含对应的 URL 地址，支持直接跳转访问；</p> <p>9. 需支持纸电数据查重和归并；</p> <p>10. 需支持用户反馈，存档资料的管理；</p> <p>11. ★需支持电子资源库资源库对比，比对资源数量、重复数量、核心收录情况、学科覆盖情况，支持输出重复元数据清单，并可导出表格。</p>
涨幅管理	1、需支持分析比对电子资源库涨幅。

2.7.3 智能采选

需提供不断更新的全网书目，通过大数据分析和算法，为图书馆资源采购需提供智能化推荐。

智能采选	及时有效的需提供最新的新书书目、作者简介和作者相关著作信息，弥补原有书商需提供数据不全的情况，有助于更好的补充馆藏。
图书采选	<p>1. 可按学科/中图分类、出版社筛选查看数据；可设置个人采购策略；</p> <p>2. 检索结果需支持与本馆馆藏比对、查重；组织本馆订单。</p>
补采建议	<p>1. 需支持馆藏比对，包括和联盟馆的馆际比对，以及导入文件比对，自动生成比对结果图文及报表，并支持对重复和独有资源订购。</p> <p>2. 需支持展示本馆热门收藏图书，可查看热门收藏图书的基本信息、目录信息、馆藏情况、订购记录、借阅信息、被收藏情况等等，并支持直接订购热门收藏图书。</p> <p>3. 需支持展示本馆热门检索词，可直接在中央知识库中检索相关关键词，并订购相关</p>

	<p>图书。</p> <p>4. 需支持展示本馆零命中检索词，可直接在中央知识库中检索相关关键词，并订购相关图书。</p>
资源画像	<p>1. 需支持根据本馆采购偏好，制定本馆采选策略，制定本馆的反选规则、个性化指标及对应权重、纠偏报告，按照本馆馆藏政策快速完成对征订目录的筛选。</p> <p>2. 需对每本图书进行深度数据挖掘，形成采购建议，根据当前这本图书的基本信息、馆藏指数、相似书的利用情况形成是否推荐订购、推荐订购套数以及馆藏分配建议。</p>

2.8 数据中心

报表	<p>1. 整体借阅统计：需支持自定义时间段，对本馆借阅量、还书量、续借量进行统计，分析出馆藏资源使用占比和人均借阅占比情况。</p> <p>2. 读者类型借阅统计：需支持对不同读者类型进行借还量统计。</p> <p>3. 到馆统计分析：需支持对读者到馆情况进行统计分析，包含到馆总人次、当年到馆人数，可自定义时间段按月份展示读者到馆情况分布，以及一天时间周期内读者到馆人次分布情况。</p> <p>4. 到馆分类统计：需支持按照学院、性别、读者类型统计分析得出总入馆人次和人均入馆人次。</p> <p>5. 资源利用分析：需支持从资源利用分析角度进行分析，包含学科使用、学科使用相关度、检索热词、资源利用趋势等维度进行分析。</p> <p>6. 用户行为分析：需支持从用户行为分析角度进行分析，统计机构用户数据以及变化趋势，包括用户访问统计、ip 访问统计等维度的数据分析。</p> <p>7. 需支持按照中图分类、教育部学科分类获悉本馆纸书、本馆电子书、本馆图书（纸电合并去重）分别数量和占比，且和超星中央知识库中图书总目做比对，比对出未保障的图书书目情况。</p>
报告	<p>本馆运行数据统计分析报告：需支持按照不同时间段，不同统计模块展示，统计报告包括：到馆数据分析、图书借阅情况、资源利用分析、用户行为分析等维度。</p>

三、服务要求

1. ★**服务期**≥5 年。服务期内，成交供应商应对系统进行免费维护和系统升级。在整个系统运行过程中，中标供应商须无偿帮助采购人解决在系统应用过程中遇到的各种技术问题。

2. ▲**实施进度**：合同签订后 30 个日历日内，中标人需保证系统达到上线试运行条件。

3. **★系统过渡：**中标供应商应需提供新旧系统过渡方案，科学、合理对接原有的图书馆集成管理系统（同济图联系统，SQL 数据库），确保图书馆现有的馆藏数据、读者数据和流通数据等不遗失、不出错；过渡时期图书馆的各项业务工作正常开展。

4. 中标供应商须开通 7×24 小时客服人员电话，接受采购方的电话技术咨询和故障反馈。

5. 中标供应商应在国内有固定的售后服务机构，能需提供正常的技术需支持服务。

6. **▲中标供应商需制定项目培训计划，针对不同用户角色根据需要需提供使用培训和宣传推广服务，保证采购人顺利掌握系统各项功能操作。**

7. **★服务期内，**中标供应商需按《网络安全法》等国家法律法规要求，需提供应用系统的网络安全运维服务。

8. **★**中标供应商应搭建有安全保障的内部管理工具对系统源代码进行管理，不得将源代码（含配置文件）放在任何公众可访问的互联网环境中。中标供应商不得将任何用户名、密码等敏感信息的文件放在系统源代码管理工具中。

四、评分标准

序号	类别	评分项目	评分标准	分值
1	价格部分 10%	报价	满足磋商文件要求且最低报价为基准价，其价格分为满分 <u>10</u> 分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=（评标基准价/投标报价） × <u>10</u> % ×100	10 分
2	技术部分 55%	服务需求 响应	根据投标人所投产品技术指标进行评分（满分 30 分）。 1. 所有技术指标均达到招标文件要求得 30 分。 2. 带★号技术要求为关键技术指标，每负偏离一项扣 2 分，扣完为止。 3. 非★号技术要求有负偏离的每一项扣 1 分，扣完为止。 4、“▲”项为重要技术指标，有一项不满足扣 2 分，扣完为止。	30 分
3		系统建设 方案综合	针对各供应商提供的系统建设方案是否对项目需求的重要功能及流程做了细致的分析，并提出有效、完整的系统建设内容等方面进行综合评审： 1、系统建设方案与本项目需求的吻合程度较高，方案完	5 分

		<p>评价</p> <p>整、合理，能够充分响应招标文件“采购需求”所提出各项要求，有较强针对性的得 5 分；</p> <p>2、系统建设方案与本项目需求有一定的吻合度，方案完整，对招标文件“采购需求”所提出各项要求响应性说明较完整，有一定的针对性的得 4 分；</p> <p>3、系统建设方案与本项目需求吻合度一般，方案针对用户的日常用途和需求所提合理性建议较少，对招标文件“采购需求”所提出各项要求响应性内容基本完整、针对性一般；有个别负偏离或缺漏项；个别内容的响应性表述不够清晰的得 3 分；</p> <p>4、系统建设方案与本项目需求吻合度较差，对招标文件“采购需求”所提出各项要求响应性内容不够完整、无针对性；有较多负偏离或缺漏项；有较多内容的响应性表述不清晰的得 2 分；</p> <p>5、系统建设方案对招标文件“采购需求”所提出各项要求响应性内容不完善、针对性不强；有较多负偏离和缺漏项的得 1 分；</p> <p>6、未提供的或方案不可行的得 0 分。</p>	
4	<p>系统原型 演示</p>	<p>投标人需录制视频进行功能演示，演示需使用实际落地的用户案例，不得使用未上线的设计图或原型图进行演示，满分 20 分。</p> <p>新一代图书馆服务系统</p> <p>1. 中央知识库需包含元数据不少于十亿条；期刊不少于 10 万种。包含期刊、学位论文、会议论文、专利、标准等多种文献类型资源库不少于 1000 个,资源包不少于 1000 个。支持按资源类型查看图书、期刊、论文、报纸等总目信息，每类资源可以按照语种、学科、作者、年代等维度进行筛选聚类。中央知识库支持按资源库或库下的资源包进行挂接配置、订购管理本馆电子资源。支持按生产商、语种、学科分类、收录资料类型（新版：学科、语种、收录资料类型、内容层级）等聚类条件导航筛选资源库或资源包；支持查看资源库简介、生产商、收录资料类型、学科、内容层级、语种、收录范围等详细信息。（2 分）</p> <p>2. 需提供图书保障。支持查看本馆与中央知识库图书总目的差异书单详情列表，包含图书基本信息字段有书名、作</p>	20 分

		<p>者、出处、出版年、ISBN。且可以按照图书被引量、出版年对图书清单列表进行升序、降序操作，方便馆员查看未保障图书情况。需提供期刊保障，可以对分析出未保障刊种具体的资源库分布，导出资源库列表，且包含数据库名称、所含刊种总量、与馆藏重复数量、所含电子资源包情况，以及购买这个资源库对本馆提升刊种数量、提升现刊数量等指标，需提供采购资源库参考指标。(2分)</p> <p>3. 支持查重后，按元数据重复、馆藏重复、不重复筛选数据，其中馆藏重复支持筛选重复类型：纸本馆藏、电子馆藏、数字馆藏、订购记录。(2分)</p> <p>4. 智能采选支持从价格、相似馆藏、学科、责任者、出版社等维度对每本图书进行深度数据挖掘，形成推荐建议，是否推荐订购、推荐订购套数以及馆藏分配建议。并展示图书同作者发表的专著情况。(1分)</p> <p>5. 平台须提供全终端一体化的界面创建与管理系统，依托平台内置的应用市场和可视化页面创建设置功能，通过应用添加与拖拽自主搭建包含 App 客户端、微信应用、微信小程序、大屏展示系统等数字展示终端的应用发布，形成互联互通有机融合的智慧服务与管理体系统；平台同时为图书馆需提供这些发布终端界面的自主修改和维护管理功能，包括且不限于自由增加、删除、修改栏目，布局、色彩、风格等的自由调整优化。(2分)</p> <p>6. 需提供移动端 APP，可在 IOS、安卓市场里检索到并直接下载。可以对接整合图书馆现有移动图书馆功能，实现资源查阅，下载。(3分)</p> <p>8. 移动端 APP 门户需支持为读者和馆员的需求配置不同的图书馆使用首页，自定义移动端门户页面，需提供多套模板选择，可自由配置应用分类，更改应用名称，可根据不同的角色配置不同的界面、可建立游客页面。(2分)</p>	
--	--	---	--

			<p>9. 图书馆可以自主配置应用分类、支持按应用配角色以及按角色配应用，支持设置前后端使用权限，最终实现不同用户的不同使用界面和使用权限。平台需提供不少于 50 个微应用供图书馆选择，包括常规的活动管理、阅读打卡、读者推荐、问卷调查等应用。相关微应用可以同步支持移动端的使用和展示 (2 分)</p> <p>10. 需提供活动管理应用。支持移动端 APP 门户创建图书馆活动，包括设置 banner 图、标题、时间、地点、类型、主办方、介绍、是否显示报名人数、是否限制报名人数、是否显示报名名单、报名日期限制、报名表设置、报名审批设置、作品设置、是否开放评论区等活动信息的编辑、支持生成活动二维码。支持发活动通知、发签到、统计报名名单、签到数据、可进行数据导出、活动编辑、活动集锦管理、活动发布审核、下架活动等。读者可以通过移动端 APP 门户和 PC 端个人空间参加活动。(2 分)</p> <p>11. 需提供微应用开发引擎组件，以便本馆根据实际需求定制个性化微应用。需提供表单、审批、预约、共读、知识挑战、网页模块等引擎，创建信息采集类型、申报审核、预约性质、共读活动、答题竞赛等微应用，用于满足快速生成图书馆读者服务应用与馆务管理微应用。通过引擎创建的微应用需支持移动端使用，读者和馆员可通过移动端使用这类表单、审批、共读和答题竞赛等微应用参与活动及管理。(2 分)</p>	
5	商务部分 35%	<p>供应商</p> <p>综合实力</p>	<p>1. 供应商需具备 ISO 质量管理体系认证证书（可通过中国国家认证认可监督管理委员会网站，http://www.cnca.gov.cn 查询），需提供有效证书复印件得 2 分；</p> <p>2. 需提供智慧图书馆产品相关的软件著作权或软件产品证书，需提供有效证明复印件得 5 分；</p> <p>3. 需提供 APP 软件著作权登记证书，需提供有效证明复印</p>	23 分

		<p>件得 3 分；</p> <p>5. 需提供 CMMI3 及以上认证证书，需提供有效证明复印件得 3 分，需提供 CMMI2 的得 2 分，CMMI1 以下得 1 分，没有得 0 分；</p> <p>6. 需提供智慧图书馆产品三级等及备案证明；需提供有效证明复印件 5 分；</p> <p>7. 投标人需在本地有专业的技术服务团队，需在投标文件中需提供投标人近一年详细材料以及人员社保缴费证明。得 1 分；</p> <p>8. 投标人企业实力及财务状况，根据投标人经营能力、需提供的财务审计报告、报表等情况综合评议。得 2 分；</p> <p>9. 投标人企业为高新技术企业，需提供有效证明复印件得 2 分。</p> <p>(注：关于软件著作权，投标文件中需同时需提供证书扫描件及中国版权保护中心软件著作权登记查询记录截图，且需提供的著作权证书必须为本招标公告发布之日前所取得的证书，否则不得分。)</p>	
6	履约能力	<p>根据供应商需提供的类似相关业绩(2016 年-至投标截止日)进行综合评定，每提供一个合同业绩得 1 分，最多得 5 分，未提供的不得分。</p> <p>(注：响应文件中需提供中标通知书及合同扫描件，若合同中无法体现签订时间、合同金额、项目内容的，须另附业主证明等相关证明材料。)</p>	5 分
7	售后服务	<p>根据各供应商售后服务方案的合理性和可行性(包括但不限于质量保修期承诺、服务内容与计划、远程协助、现场服务、响应时间、专业技术人员保障、本地化售后服务场所等以及质保期后的服务方案)，能针对用户的实际需要 提供延伸服务、便利服务等特色服务内容 进行综合评审： 1、有较好的售后服务响应时间、完善的服务计划与内容，承诺的各项服务质量指标能较好的满足采购文件要求，能针对用户的实际需要 提供延伸服务、便利服务等特色服务的得 5 分； 2、方案完整、符合行业规范但针对性不强，响应、修复</p>	5 分

		<p>时间有欠缺、故障解决/应急处理方案简单、有针对用户的实际需要提供延伸服务及其他优惠承诺但存在欠缺的得 4 分；</p> <p>3、方案完整、符合行业规范但针对性不强，响应、修复时间有欠缺、故障解决/应急处理方案简单、质保期未达到采购要求，承诺的各项服务质量指标符合采购文件要求，有针对用户的实际需要提供延伸服务及其他优惠承诺但存在欠缺的得 3 分；</p> <p>4、方案简单，承诺的各项服务质量指标基本能符合采购文件要求，有部分延伸服务、便利服务及其他优惠承诺，但可行性较差欠缺较多的得 2 分。</p> <p>5、方案简单，承诺的各项服务质量指标基本能符合采购文件要求，没有部分延伸服务、便利服务及其他优惠承诺，可行性较差欠缺较多的得 1 分。</p>	
8	文件的规范性	<p>响应文件制作规范，没有细微偏差情形的得 2 分；有一项</p> <p>细微偏差扣 0.5 分，直至该项分值扣完为止。</p>	2 分

上外贤达学院图书馆

2022 年 8 月 3 日